

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE**

**CANDIDATURA A DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* BOM JESUS DO ITABAPOANA**

**LEANDRO PEREIRA COSTA**

**PLANO DE GESTÃO 2020 - 2023  
IFF DE TODOS**

**APRESENTAÇÃO**

Leandro Pereira Costa, graduado em Farmácia pela UFRJ, licenciado em Química pela Sousa Marques/RJ, possui Mestrado e Doutorado em Ciências Naturais, com ênfase em Ensino de Ciências, pela UENF. Professor de Química desde 2008. Atuou na Secretaria de Educação do Estado do Rio de Janeiro, de 2008 a 2012, e é professor do IFFluminense desde 2011. Atua como gestor escolar desde 2013 no *Campus* Bom Jesus do Itabapoana, foi coordenador do ensino médio, Diretor de Ensino de 2013 a 2016 (três anos) e, atualmente, é coordenador do curso técnico em Química do *campus*.

**OBJETIVO**

Nosso Plano de Gestão retrata a construção da identidade da escola como um processo contínuo no qual as pessoas são os elementos fundamentais dessa Instituição. Nossa equipe tem o compromisso de propiciar um ambiente adequado ao diálogo, ao respeito, à ética, à integração e ao trabalho, visando melhorar a comunicação escola x comunidade e garantir a qualidade do nosso ensino.

**AÇÕES GERAIS**

**GESTÃO PARTICIPATIVA: INTEGRAÇÃO ESCOLA E COMUNIDADE**

Nossas ações baseiam-se em uma **GESTÃO DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA E TRANSPARENTE**, na qual a **QUALIDADE DO ENSINO**, a **REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL** e o investimento na **MELHORIA DA INFRAESTRUTURA** e das **CONDIÇÕES DE TRABALHO DO SERVIDOR** serão prioridades, proporcionando um ambiente agradável e produtivo, estreitando as **RELAÇÕES INTERPESSOAIS**. Queremos garantir a **PERMANÊNCIA E O ÊXITO** por meio de ações afirmativas, de ensino, culturais, artísticas e esportivas, para que nossos alunos sintam-se pertencentes ao ambiente escolar. A sincronia Campo x Ensino x Produção será trabalhada com o intuito da aprendizagem e enriquecimento profissional dos nossos estudantes. Visamos **CONSOLIDAR O CAMPUS**, fortalecendo as boas ações já desenvolvidas, assim como propor tantas outras necessárias para a consolidação da Instituição como referência em ensino público, gratuito e de qualidade para todos os envolvidos, direta e indiretamente, neste contexto.

## AÇÕES ESPECÍFICAS

### ENSINO

A Direção de Ensino, importante órgão do *campus*, tem como função principal organizar as ações que envolvem os processos de ensino e aprendizagem, pensando desde a construção de horários que beneficiem os estudantes, até propostas de novos cursos para a instituição. Por sua multifunção, a Direção de Ensino deve ser o elo que mantém a instituição unida e dialógica, favorecendo as condições de desenvolvimento institucional pleno. Para organizar suas ações, pretendemos enfatizar os seguintes pontos: Adequar o quadro de servidores da Diretoria de Ensino para melhor atendimento da comunidade escolar.

Consolidar os cursos já oferecidos pelo *campus* e fomentar a implantação de novos, com as devidas pesquisas de demandas e justificativas. A gestão não medirá esforços para atender às diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e as demandas do Plano de Ofertas de Cursos e Vagas (POCV), respeitando as peculiaridades do *campus*.

Apoiar a revisão de Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) Técnicos Integrados do Ensino Médio, visando reavaliar a carga horária das disciplinas, bem como a adoção do Currículo Integrado para 2021, reforçando as ações dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e Colegiados de Cursos.

Incentivar discussões sobre Regimento Interno e Plano Político Pedagógico do *campus*, de modo a promover o desenvolvimento da escola.

Reestruturar e fortalecer as monitorias e tutorias buscando garantir a qualidade do ensino assim como da permanência e êxito por meio de uma orientação pedagógica direta, com organização de estudos e atendimento individualizado e coletivo.

Regulamentar a criação de Projetos de Ensino com intuito de reduzir os índices de repetência escolar e evasão.

Regulamentar e Apoiar a Comissão de Permanência, pois é de fundamental importância, diante da evasão que temos. Ações como: avaliações diagnósticas no início do ano, aulas de nivelamento, atendimento pedagógico e da assistência estudantil, estímulo às ações artísticas, culturais e esportivas, entre outras, podem contribuir neste aspecto.

Criar uma Comissão de horários e calendário. Pensar o horário de aulas de forma a concentrá-las em determinados períodos/dias da semana para disponibilizar períodos livres para estudos e outras atividades.

Estabelecer coletivamente as demandas para a semana de planejamento pedagógico, garantindo e efetivando a Integração das disciplinas.

Incentivar a implantação do Centro de Línguas do IFFluminense (CELIFF).

Incentivar a implantação do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA) no *Campus* Bom Jesus do Itabapoana.

Atualizar e ampliar o acervo da biblioteca de acordo com as demandas dos cursos, além de informatizar seu sistema e incentivar que o espaço seja amplamente utilizado, tanto pela escola quanto pela comunidade.

Dar visibilidade para as várias olimpíadas que ocorrem no país, das mais diversas disciplinas, com um projeto Olimpíadas Estudantis.

Reativar a Educação a Distância (EaD) no *campus*.

Desenvolver efetivamente ações para acompanhamento dos egressos, uma vez que estamos vivenciando a importância dos referidos dados para a revisão dos projetos pedagógicos de cursos.

Apoiar visitas técnicas, valorizando a formação técnica e pessoal dos estudantes. Facilitar as solicitações de visita técnica, concentrando os passos em um só local.

Regulamentar ações pedagógicas, tais como reposição de aulas, permuta entre professores, entre outras, garantindo a organização do *campus* e a efetividade das atividades letivas.

Propor amplo debate e encaminhar a atualização necessária sobre as funções do conselho de classe e reavaliar estratégias para sua efetividade.

Propor discussões sobre as atividades dos sábados letivos, de modo a serem produtivos, prazerosos e participativos.

Promover ações de integração entre cursos, motivando as relações interpessoais e o aprendizado de diversas áreas do conhecimento.

Criar Programa de Acompanhamento do Rendimento Estudantil (PARE).

Reavaliar normativas internas de dependência, uma vez que experienciamos pontos negativos na maneira como vem sendo oferecida.

Promover o efetivo funcionamento do Micródromo, de modo a atender às demandas dos estudantes.

Promover estratégias de aprendizagem que priorizem atividades no horário da aula para os cursos com grande público trabalhador (concomitantes/subsequentes/superior).

Viabilizar a presença do diretor de ensino nas reuniões das coordenações.

Atuar na reavaliação e reconhecimento dos cursos superiores, focando nos quesitos não pontuados na última avaliação.

Incentivar o uso dos laboratórios e salas, para que sejam bem aproveitados pela comunidade escolar.

## **ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

A Direção de Assistência Integral à Formação do Estudante (DAIFE), com diálogo direto com a Direção de Ensino, deve favorecer a criação de uma rede de apoio aos estudantes do *campus*, buscando promover ações que valorizem o sentimento de pertencimento, a possibilidade de acesso a uma educação de qualidade e a equidade nas ações educativas. Por estar diretamente ligada aos estudantes, esta Direção deve estar atenta aos movimentos institucionais, para dialogar com quaisquer possibilidades de auxílio no processo de ensino e aprendizagem dos estudantes. Para tal, focaremos nas seguintes ações:

Fortalecer a comunicação com a Direção de Ensino, uma vez que das duas direções dependem diretamente o trabalho com o nosso estudante, peça mais importante da comunidade escolar.

Incentivar e apoiar as atividades esportivas no *campus*, disponibilizando horários para que os estudantes pratiquem atividades físico/esportivas no ginásio, promovendo o fortalecimento destas e dos profissionais de educação física.

Promover ações de permanência que valorizem aspectos artísticos, culturais e esportivos.

Criar canal de comunicação e representatividade de pais de alunos, trazendo a família para a escola, compartilhando os sucessos e os problemas enfrentados por nossos estudantes, estando junto para tentar soluções e dando os devidos encaminhamentos.

Fortalecer e apoiar a equipe multidisciplinar do DAIFE.

Consolidar as ações do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNEE) de modo a garantir o acesso, a permanência e a participação ao sistema de ensino a todos, de forma igualitária, melhorando a integração e inclusão.

Readequar os cardápios de acordo com os hábitos e demandas nutricionais dos estudantes.

Incrementar a alimentação escolar com produtos oriundos da agricultura familiar, adquiridos por meio do recurso disponibilizado pelo FNDE através do PNAE.

Reavaliar o funcionamento do Alojamento: organização, lazer (TV, esportes, piscina, saídas noturnas), segurança, lavanderia, horário de estudos, controle dos horários de aula. Promover encontros regulares para melhorar a interação e atendimento aos alojados (Café com os alojados). Criar uma sala de jogos para que eles possam ter horários de lazer mais produtivos. Incentivar o retorno dos estudantes aos lares, nos finais de semana, dada a importância da participação da família no processo educativo.

Incentivar e apoiar a realização dos Eventos previstos no Calendário Acadêmico, bem como os eventos estudantis.

Promover ações de orientação vocacional.

Promover reuniões periódicas com os representantes das turmas, Grêmios Estudantil e Centros Acadêmicos com as coordenações e Direção de Ensino, estabelecendo um diálogo contínuo, para que possam ser ouvidos e sintam-se representados por esta gestão.

Garantir representação dos estudantes em todas as comissões e colegiados.

Promover, de maneira periódica, cursos de capacitação e ações como palestras à comunidade escolar sobre diversos temas atuais, ministrados pelos próprios servidores e por palestrantes externos, de modo a aproveitar todo potencial técnico e humano que o *campus* possui.

Manter parcerias e comunicação constantes com as empresas de transporte público e com as prefeituras (Secretarias: Assistência Social, Educação e Saúde) para encaminhamentos e disponibilização de serviços de assistência ao aluno.

Revisar o "Manual do Estudante" pretendendo que seja um documento norteador para as ações a serem tomadas conforme os direitos e deveres dos discentes.

Observar cuidadosamente as demandas dos estudantes dos cursos noturnos, com fim de garantir a permanência e êxito escolar dos mesmos.

## PESQUISA E EXTENSÃO

A Pesquisa e a Extensão terão papéis fundamentais na garantia do elo e da sensibilização com a sociedade, promovendo ações de representação da instituição na região. O *Campus* Bom Jesus do Itabapoana possui um potencial de atuação na comunidade que deverá ser cada vez mais explorado, tanto com recursos materiais, quanto com material humano, contribuindo para impactar positivamente seu entorno. Dessa maneira, a Direção de Pesquisa e Extensão precisa criar laços, derrubar muros e pensar sempre na relação entre escola e comunidade, trocando saberes e construindo conhecimento. Para esse fim, nos basearemos nas seguintes ações:

Ampliar as parcerias com a comunidade, instituições de ensino, entidades de cunho social, instituições de saúde, empresas e poder público municipal e estadual.

Criar a Coordenação de Extensão, de modo a fortalecer essas ações no nosso *campus*.

Buscar na comunidade parcerias, estágios e relações de trabalho, além de administrar as atividades práticas e produtivas do estudante, por meio de ações desenvolvidas pela Coordenação de Integração Escola e Comunidade (CORIEC).

Incentivar a criação de novos cursos: Formação Inicial e Continuada (FICs), além dos cursos previstos no PDI.

Incentivar novos Projetos de Pesquisa e Extensão.

Estimular a participação dos TAEs no desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão.

Fortalecer os projetos extensionistas presentes no nosso *campus*, incentivando às extensões agrárias/campo.

Efetivar a realização da Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar, incentivando ao produtor local.

Fortalecer os projetos do Núcleo de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas (NEABI), do Núcleo de Gênero e Diversidade Sexual (NUGEDIS) e do Centro de Memória. Apoiar e ampliar ações de inclusão social, digital, étnico racial, de gênero e de grupos em vulnerabilidade social.

Propor a criação de um grupo para discussão das ações de Curricularização das atividades de extensão, que devem estar previstas nos PPCs à partir de 2021.

Reunir periodicamente com Empresas Juniores e Incubadoras, incentivando o Empreendedorismo.

Discutir novas propostas para aperfeiçoar a Mostra do Conhecimento.

Fortalecer a Internacionalização. Apoiar a mobilidade estudantil nacional e internacional.

Incentivar a participação de docentes nos programas já existentes de capacitação, como o programa de Professor Visitante no Instituto Politécnico de Bragança - Portugal (IPB).

Instituir os Dias do Pesquisador e do Extensionista, onde os servidores apresentam suas pesquisas à comunidade escolar (projetos, dissertações e teses). Meio de Divulgação/Reconhecimento dos projetos do *campus*, integrando a comunidade escolar.

Incentivar a participação do nosso *campus* em atividades no nosso município e nos arredores, de modo a divulgar nossos projetos e a contribuir para o crescimento regional.

Criar espaço de orientação para alunos e orientadores para pensarem suas pesquisas.

Apoiar a submissão de projetos para órgãos de fomento e auxiliar no envio de projetos para editais internos. Atualizar e incentivar os grupos de pesquisa tendo como parâmetros os indexadores da CAPES.

Incentivar e auxiliar a divulgação científica e publicação de livros.

Acompanhar/auxiliar os comitês de ética e os pedidos de avaliação.

Incentivar o depósito de patentes/projetos de inovação/propriedade intelectual

Incentivar startups.

## **PLANEJAMENTO, INFRAESTRUTURA, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

As propostas das ações da Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e da Diretoria de Administração e Finanças serão apresentadas de forma unificada tendo em vista o fato de que suas atividades se integrarão e buscarão objetivos comuns, que estarão em conformidade com todo o Plano de Gestão apresentado. Essas direções devem zelar pelas ações de planejamento e administração do *campus*, tanto no que se refere à obtenção de novos recursos, quanto na organização dos que já possuímos. Tratam diretamente do bem público, que deve ser utilizado da melhor maneira possível, com recursos bem empregados para que as demandas de funcionamento sejam supridas. Para isso, pensamos em seguir os seguintes passos:

Elaborar Planejamento Estratégico do IFFluminense *Campus* Bom Jesus do Itabapoana, incluindo novas obras e equipamentos, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e o Plano de Ofertas de Cursos e Vagas (POCV).

Buscar, junto à Reitoria e emendas parlamentares, recursos para melhoramento e construção de novos ambientes de trabalho para os servidores, salas para atendimentos especializados, um almoxarifado, cobertura para as ligações entre os prédios, uma sala para abrigar os nobreaks dos laboratórios de informática, uma sala específica para reuniões e videoconferência, a construção de guaritas para os módulos 1 e 2, além da construção de um anfiteatro, tudo em consonância com o PDI.

Readequar as estruturas físicas atuais que estejam precisando de reformas e ampliações; reestruturar setores administrativos e refeitório/cozinha; incrementar laboratórios já existentes e criar laboratórios por áreas de conhecimento e de integração. Além de otimizar os espaços e salas já existentes.

Criar espaço de Recepção do *campus*, de modo a promover um melhor atendimento à comunidade.

Realizar melhorias na iluminação do *campus*.

Realizar melhorias de infraestrutura do *campus*, reforçando a segurança através da implantação de um sistema de câmeras, a acessibilidade, o paisagismo, o estacionamento e a limpeza, bem como melhorias nas identificações dos blocos, setores, laboratórios e salas.

Elaborar e implementar Plano de Manutenção Predial e de Manutenção de Equipamentos do *campus*.

Desenvolver a Tecnologia da Informação, promovendo expansão do Wifi pelo *campus*, visando dar mais mobilidade e celeridade às solicitações do *campus*. Adequação do número de servidores atuantes na Tecnologia da Informação.

Atualizar o parque tecnológico do *campus*, para que os computadores com vida útil superior a 5 anos possam ser substituídos e liberados aos setores, a fim de que sejam utilizados softwares mais recentes e ter um número menor de intervenções de manutenção nos equipamentos.

Incentivar a produção agropecuária e agroindustrial voltada prioritariamente para o Ensino, atuando pedagogicamente na aprendizagem dos nossos estudantes e viável financeiramente. Diante de nossas estruturas e matrizes de produção, sabemos que, se bem gerida, pode trazer benefícios e recursos, garantindo os projetos de ensino e, automaticamente, de demais áreas da escola, bem como para o abastecimento do Posto de Vendas.

Estudar a viabilidade de criação de Cooperativa Estudantil, tão consolidadas em outros *campi* dos IFs.

Implantar um software de gestão de produção agroindustrial para que o *campus* possa automatizar todo o processo de produção com entradas e saídas, e, com isso, ter um controle mais eficiente sobre o que é consumido em aulas, no refeitório e no posto de vendas.

Acompanhar e viabilizar o alcance das metas e indicadores propostas no PDI.

Regulamentar a concessão de passagens e diárias no *campus*.

Regulamentar a implantação da cantina no *campus*, prevendo no projeto para licitação a possibilidade de servir refeições.

Modernizar o Micródromo, visando melhor atendimento aos usuários, bem como permitir sua utilização para aulas específicas.

Reunir quinzenalmente com as Coordenações vinculadas às Diretorias, visando melhor articulação entre os setores.

Reunir bimestralmente com todos os servidores para informes.

Criar painel de licitações, de execução orçamentária e financeira, descrevendo bimestralmente a utilização dos recursos destinados ao *campus*.

Propor estratégias de Economicidade e Sustentabilidade. Ações de desperdício de alimentos, de água e de energia. Estudar a viabilidade de implantação de captação de energia solar em projeto junto à Enel e captação de água para reuso.

Propor cursos de capacitação para todos os servidores sobre compras, licitações e gestão de materiais.

Reorganizar o almoxarifado, de modo a tornar suas ações mais ágeis e funcionais, dentro dos trâmites legais e reavaliar os planejamentos de compras pelos setores e o seu respectivo controle, são essenciais para esta organização do setor.

## **GESTÃO DE PESSOAS**

A Direção de Gestão de Pessoas dedica-se a organizar a vida funcional dos servidores da Instituição. Cabe a esta Direção estabelecer o diálogo com os funcionários sobre a importância do cuidado com a vida funcional, atendendo às demandas dos servidores. Além disso, deve promover o bem-estar no ambiente de trabalho e incentivar ações participativas na Instituição. Para isso, focaremos em:

Promover o bem estar pessoal, dos espaços e do pertencimento ao *campus*.

Incentivar a implementação dos projetos de mestrado e doutorado dos servidores no *campus*.

Capacitar os gestores para um melhor desempenho de suas funções.

Promover capacitações das ferramentas de trabalho.

Apoiar ações dos servidores que visem melhorar a qualidade de vida no ambiente do trabalho: flexibilização e integração.

Apoiar e Consolidar plano de capacitação para os servidores (programa de capacitação pedagógica, formação de novos líderes e gestão pública).

Garantir que os servidores de cada setor participem das decisões a respeito de seu ambiente de trabalho.

Organizar o uso da academia de ginástica de modo a disponibilizá-la a toda comunidade interna.

Implantar um serviço de atendimento aos servidores e discentes para receber sugestões e críticas, que podem ser anônimas, por meio de um formulário na recepção – Ouvidoria do *campus*.

## **COMUNICAÇÃO E MARKETING**

As ações desenvolvidas no *campus* devem ser amplamente divulgadas, para que os muros entre escola e sociedade não existam. Esse papel é fundamental e desenvolvido pela comunicação e marketing da Instituição, que deve buscar ser efetiva na veiculação das informações que podem impactar a comunidade, além de viabilizar o diálogo entre o espaço escola e seu entorno. Para que isso ocorra, pensamos nos seguintes passos:

Aprimorar o fluxo de informações dentro do *Campus Bom Jesus do Itabapoana*, dando ampla publicidade às informações recebidas pela direção e decisões tomadas nas comissões e colegiados da instituição - Comunicação e Transparência.

Estar presente nos principais meios de comunicação local e regional a fim de apresentar para a sociedade as principais ações e potencialidades relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão realizadas pelos docentes, técnicos-administrativos e discentes do *campus*.

Criar cartilha de informes para a comunidade sobre o que é feito no *campus*.

Criar Plano de Divulgação: banners, outdoor, folders, mural eletrônico, mídia *online*, entre outros.

Fortalecer as ações da Rádio Escola.



Esperamos promover o fortalecimento do *Campus* Bom Jesus do Itabapoana de forma democrática, com diálogo e participação de toda comunidade escolar. Queremos um *campus* que valorize a formação cidadã, que seja inclusivo e com visão para além das estruturas internas, que se responsabilize em promover o desenvolvimento social, por meio do acesso à educação e a formação profissional gratuita e de qualidade.