

**IFF FLUMINENSE**  
**CST EM MANUTENÇÃO INDUSTRIAL**

**Oficina de Leitura e Produção de Texto – CH: 40 h/a**

Tipologia textual: conteúdo, linguagem e estrutura de textos (literários e não-literários) narrativos, descritivos e dissertativos. Redação técnica e científica: oficial (correspondências e documentos), relatório para fins acadêmicos, resumo, resenha, *curriculum vitae*. Técnicas de expressão oral. Introdução ao estudo dos conectivos.

**Objetivo**

Capacitar o aluno a compreender e produzir textos narrativos, descritivos e dissertativos e elaborar documentos e correspondências oficiais relacionadas com o curso.

**Conteúdo Programático**

**Unidade I:**

- 1.Tipos de textos: literário (de autores contemporâneos e dos alunos) e não literário (jornalístico, técnico, científico)
  - 1.1.Textos narrativos, descritivos e dissertativos: definição, objetivos e estrutura.

**Unidade II:**

- 2-Redação oficial

2.1.Ofício / carta comercial/ e-mail

2.2.Requerimento

2.3.Elaboração de *curriculum vitae*

**Unidade III:**

- 3- Relatório

3.1.Relatório para fins acadêmicos

3.1.1.Técnicas de produção

3.1.2.Adequação da linguagem ao destinatário

**Unidade IV:**

- 4- Resumo / Resenha

4.1-Técnicas de Produção

**Unidade V:**

5-Revisão de noções gramaticais básicas conforme a necessidade dos alunos no decorrer do curso.

**Unidade VI:**

6-Introdução ao estudo dos conectivos

**Unidade VII:**

7- Técnicas de expressão oral.

**Bibliografia Básica**

BECHARA, Evanildo. MODERNA GRAMÁTICA PORTUGUESA. 37 ed. rev. ampl. Rio de Janeiro: Lucerna, 1999.

BELTRÃO, Odacir& BELTRÃO, Mariúsa. Correspondência, Linguagem & Comunicação. São Paulo: Atlas, 19<sup>a</sup> ed; 1995.

CARNEIRO, Agostinho Dias. REDAÇÃO EM CONSTRUÇÃO: A ESCRITURA DO TEXTO. 1ed. São Paulo: Moderna, 1993.

**Bibliografia Complementar**

GARCIA, Othon M. COMUNICAÇÃO EM PROSA MODERNA. 14 ed. Rio de Janeiro: FGV, 1989.

INFANTE, Ulisses. DO TEXTO AO TEXTO: curso prático de leitura e redação. São Paulo. Scipione, 1991.

PLATÃO & FIORINI. PARA ENTENDER O TEXTO. São Paulo: Ática, 1990.

POLITO, Reinaldo. Como falar corretamente e sem inibições. 9<sup>a</sup> ed. São Paulo:Saraiva, 2000.