

O Plano de Ação Anual (PAA) é um instrumento de planejamento que formaliza e norteia as ações estratégicas da instituição no horizonte de um ano. Por meio do PAA é possível prever e direcionar melhor os recursos disponíveis, ter melhor acompanhamento, visão sistêmica e transparência dos resultados das ações e projetos desenvolvidos.

O Instituto Federal Fluminense (IFF), por meio da Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento (Portaria IFF N.º 318/2021) com representantes de cada campus (Portaria IFF N.º 343/2021), elabora os respectivos PAA's alinhados aos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022.

### Conceitos:

O Objetivo Específico, ou simplesmente "Objetivo" tratado neste documento, é responsável por contribuir para o alcance de um Objetivo Estratégico (O.E.) do PDI; ele é o desdobramento da estratégia do IFFluminense no campus/unidade em um espaço de tempo mais curto.

As Ações Estratégicas ou simplesmente "Ações" tratadas neste documento são as operacionalizações dos Objetivos.

As Atividades, em último nível, representam as etapas para execução da Ação Estratégica relacionada. São as atividades que apontarão se há necessidade ou não de demandas de aquisições, contratações e capacitações, além da identificação referente a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

*Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.*

## OBJETIVO 1

### MELHORAR AMBIENTES E EQUIPAMENTOS GERAIS DO CAMPUS

*Descrição: PROMOVER AÇÕES QUE VIABILIZEM MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA BÁSICA DO CAMPUS, TORNANDO-O CADA VEZ MAIS ADEQUADO ÀS ATIVIDADES FIM DO INSTITUTO*

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

**Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica**

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

Resumo do Objetivo 1

**Custeio:** R\$ 60.900,00

**Investimento:** R\$ 3.700.060,00

**Total:** R\$ 3.760.960,00

**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 1 - AÇÃO 1

### PROMOVER MELHORIAS EM EQUIPAMENTOS BÁSICOS DO CAMPUS

*Resultado esperado: MELHORIA NA INFRAESTRUTURA, AUXILIANDO O BOM FUNCIONAMENTO DO CAMPUS.*

**Responsável(eis):** Coordenação de Manutenção e Transporte

**Área da Gestão:** Infraestrutura

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

**Custeio:** R\$ 0,00

**Investimento:** R\$ 595.000,00

**Total:** R\$ 595.000,00

**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

### ADQUIRIR APARELHOS DE AR CONDICIONADO

*Justificativa: FINALIZAR A INSTALAÇÃO DE MÁQUINAS ONDE AINDA NÃO POSSUEM E SUBSTITUIR MÁQUINAS ANTIGAS QUE CONSOMEM MUITA ENERGIA E NÃO SÃO EFICIENTES*

**Responsável(eis):** Coordenação de Manutenção e Transporte

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 49

**Valor unitário:** R\$ 9.489,80

**Valor total:** R\$ 465.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Novembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Moderada**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

#### ADQUIRIR NOVAS CANCELAS DE ESTACIONAMENTO

*Justificativa:* GARANTIR O CONTROLE DE ACESSO EFICIENTE AOS VEÍCULOS DOS SERVIDORES. A CANCELAS TUAL NÃO SUPORTA A ROTINA DE ENTRADA E SAÍDA E APRESENTA FALHAS PAERIODICAMENTE.

**Responsável(eis):** Coordenação de Manutenção e Transporte  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 2  
**Valor unitário:** R\$ 5.000,00  
**Valor total:** R\$ 10.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Junho de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Grave  
Urgência: Surge em curto prazo  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

#### ADQUIRIR ARQUIVOS DESLIZANTES PARA O REGISTRO ACADÊMICO

*Justificativa:* GARANTIR OTIMIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E SEGURANÇA NO ARQUIVAMENTO DAS PASTAS DOS ALUNOS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO REGISTRO ACADÊMICO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros  
**Número de itens:** 4  
**Valor unitário:** R\$ 30.000,00  
**Valor total:** R\$ 120.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Julho de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Grave  
Urgência: Surge em curto prazo  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Setorial  
**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 2

#### PROMOVER MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA BÁSICA DO CAMPUS

*Resultado esperado:* GARANTIR O PLENO ATENDIMENTO DO ALUNO E O BEM-ESTAR DO SERVIDOR ATRAVÉS DE AMBIENTES SEGUROS E ADEQUADOS À AMBOS

**Responsável(eis):** DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
**Área da Gestão:** Infraestrutura  
**Previsão de início:** Fevereiro de 2023  
**Previsão de término:** Outubro de 2023

**Resumo da Ação 2**  
**Custeio:** R\$ 0,00  
**Investimento:** R\$ 2.550.000,00  
**Total:** R\$ 2.550.000,00  
**Capacitações:** 0

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

#### AMPLIAR O BLOCO E

*Justificativa:* A AMPLIAÇÃO IRÁ PERMITIR A CRIAÇÃO DE 3 LABORATÓRIOS PARA ATENDIMENTO DO CURSO DE LICENCIATURA EM MÚSICA DO CAMPUS

**Responsável(eis):** DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação  
**Número de itens:** 1  
**Valor unitário:** R\$ 1.400.000,00  
**Valor total:** R\$ 1.400.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Outubro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Pouco Grave  
Urgência: Surge em longo prazo  
Tendência: Vai agravar em longo prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Setorial  
**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

#### REALIZAR OBRA DE MELHORIA DO CERCAMENTO PERIMETRAL DO CAMPUS

*Justificativa:* ESTA AÇÃO PROPORCIONARÁ MAIS SEGURANÇA A TODA COMUNIDADE ACADÊMICA, ALÉM DE TRAZER MAIS SEGURANÇA A TODO O PATRIMÔNIO PÚBLICO PRESENTE NO LOCAL

**Responsável(eis):** DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação  
**Número de itens:** 1  
**Valor unitário:** R\$ 1.000.000,00  
**Valor total:** R\$ 1.000.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Outubro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Grave  
Urgência: Surge imediatamente  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

#### EXECUTAR PROJETO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA

*Justificativa:* ESTA AÇÃO TRARÁ MELHORIAS NA VIGILÂNCIA DO CAMPUS, COM EQUIPAMENTOS MAIS MODERNOS E EM QUANTIDADE SUFICIENTE PARA MONITORAR TODOS OS ESPAÇOS ESTRATÉGICOS

**Responsável(eis):** DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 1 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 150.000,00  
**Valor total:** R\$ 150.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Julho de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Grave  
 Urgência: Surge imediatamente  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Moderada**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

#### MODERNIZAR EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS DO CAMPUS

*Resultado esperado:* OFERECER MELHOR QUALIDADE DOS EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS AOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO CAMPUS

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE RECURSOS DIDÁTICOS  
**Área da Gestão:** Infraestrutura  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Agosto de 2023

**Resumo da Ação 3**  
**Custeio:** R\$ 32.000,00  
**Investimento:** R\$ 555.060,00  
**Total:** R\$ 587.060,00  
**Capacitações:** 0

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

#### EQUIPAR E MODERNIZAR O AUDITÓRIO ROBERTO JORGE DE FARIA – BLOCO D E MINIAUDITÓRIO

*Justificativa:* OFERECER SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E EQUIPAMENTOS DIVERSOS AOS AUDITÓRIOS, VISTO QUE NELES SÃO REALIZADOS OS PRINCIPAIS EVENTOS OFERECIDOS PELO CAMPUS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE RECURSOS DIDÁTICOS  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 200 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 1.415,00  
**Valor total:** R\$ 283.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Agosto de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Pouco grave  
 Urgência: Surge em longo prazo  
 Tendência: Vai agravar em longo prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

#### EQUIPAR SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS COM MATERIAL PERMANENTE DE MULTIMÍDIA.

*Justificativa:* AS SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS CONTARÃO COM EQUIPAMENTOS DE MULTIMÍDIA ADEQUADOS E ATUAIS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE RECURSOS DIDÁTICOS  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 122 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 2.230,00  
**Valor total:** R\$ 272.060,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Junho de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Muito grave  
 Urgência: Surge imediatamente  
 Tendência: Tende a agravar de imediato  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

#### ADQUIRIR INSUMOS PARA EQUIPAMENTOS DE MULTIMÍDIA PARA UTILIZAÇÃO NAS SALAS DE AULA, LABORATÓRIOS E AUDITÓRIOS

*Justificativa:* AS SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS TERÃO EQUIPAMENTOS COM OS INSUMOS NECESSÁRIOS PARA UM BOM FUNCIONAMENTO DAS AULAS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE RECURSOS DIDÁTICOS  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo  
**Número de itens:** 360 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 88,89  
**Valor total:** R\$ 32.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Junho de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Pouco grave  
 Urgência: Surge em curto prazo  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Moderada**

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 1 - AÇÃO 4

### MELHORAR O AMBIENTE FÍSICO DOS SERVIDORES

Resultado esperado: PROPICIAR MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

**Responsável(eis):** DIRETOR(A) DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Área da Gestão:** Infraestrutura  
**Previsão de início:** Março de 2023  
**Previsão de término:** Agosto de 2023

**Resumo da Ação 4**  
**Custeio:** R\$ 28.900,00  
**Investimento:** R\$ 0,00  
**Total:** R\$ 28.900,00  
**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

### ADQUIRIR MATERIAS ERGONÔMICOS PARA USO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS

Justificativa: MELHORAR OS AMBIENTES, PROPORCIONANDO MAIS CONFORTO NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES COTIDIANAS

**Responsável(eis):** DIRETOR(A) DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo  
**Número de itens:** 425  
**Valor unitário:** R\$ 68,00  
**Valor total:** R\$ 28.900,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Agosto de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

#### Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave  
Urgência: Surge em longo prazo  
Tendência: Vai agravar em longo prazo  
Legislação: Atendimento a determinações legais  
Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Baixa**

## OBJETIVO 2

### ATUALIZAR INFRAESTRUTURA DE TI DO CAMPUS

Descrição: *PROMOVER AÇÕES QUE TRAGAM MELHORIAS DE INFRAESTRUTURA BÁSICA DE TI PARA O CAMPUS*

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

**Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica**

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 2

**Custeio:** R\$ 0,00

**Investimento:** R\$ 1.147.000,00

**Total:** R\$ 1.147.000,00

**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

### REALIZAR AÇÕES DE MELHORIAS INTERNAS E MONITORAMENTOS

Resultado esperado: *ATUALIZAÇÃO DAS ROTINAS E GERENCIAMENTOS INTERNOS, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS E SOFTWARES DO CAMPUS*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Área da Gestão:** Tecnologia da Informação

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

**Custeio:** R\$ 0,00

**Investimento:** R\$ 0,00

**Total:** R\$ 0,00

**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

### REESTRUTURAR O DATA CENTER

Justificativa: *ESPERA-SE IMPLANTAR NOVOS SERVIDORES NO DATA CENTER PARA BALANCEAMENTO DOS SERVIÇOS REALIZADOS E BACKUP DOS DADOS E ARQUIVOS*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso

**Número de itens:**

**Título da**

**Valor unitário:**

**Capacitação:**

**Valor total:**

**Número de servidores:**

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Crítica**

## OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

### ADMINISTRAR O APP AGÊNCIA DE OPORTUNIDADES DO IFF CAMPUS CAMPOS GUARUS DESENVOLVIDO PELA DPEI

Justificativa: *ESPERA-SE OFERECER SUPORTE AOS ALUNOS DO CAMPUS AO APP DE MODO A GARANTIR A DISPONIBILIDADE DESTE E O ACESSO ÀQUELES*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso

**Número de itens:**

**Título da**

**Valor unitário:**

**Capacitação:**

**Valor total:**

**Número de servidores:**

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Baixa**

## OBJETIVO 2 - AÇÃO 2

### REALIZAR ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Resultado esperado: *GARANTIR O FUNCIONAMENTO DOS ESPAÇOS COM EQUIPAMENTOS ADEQUADOS AO SEU USO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Área da Gestão:** Tecnologia da Informação

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

**Custeio:** R\$ 0,00

**Investimento:** R\$ 1.147.000,00

**Total:** R\$ 1.147.000,00

**Capacitações:** 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

### OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

#### ADQUIRIR COMPUTADORES PARA MONTAGEM DE LABORATÓRIO NO BLOCO G

*Justificativa:* ESPERA-SE QUE UM NOVO LABORATÓRIO ESTEJA DISPONÍVEL PARA AULAS NO BLOCO G

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 35 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 9.000,00  
**Valor total:** R\$ 315.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:** N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Muito grave  
 Urgência: Surge em curto prazo  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Atendimento a determinações legais  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

#### ATUALIZAR E MODERNIZAR OS COMPUTADORES DO MICRÓDROMO

*Justificativa:* ESPERA-SE O GANHO NA PERFORMANCE DE DIVERSAS MÁQUINAS DO MICRÓDROMO COM A CONSEQUENTE MELHORIA NA EXECUÇÃO DE DIVERSAS ATIVIDADES DISCENTES.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 10 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 5.000,00  
**Valor total:** R\$ 50.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:** N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Pouco grave  
 Urgência: Surge em médio prazo  
 Tendência: Vai agravar em médio prazo  
 Legislação: Atendimento a determinações legais  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Moderada**

### OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

#### AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO SISTEMA DE PONTO DO CAMPUS

*Justificativa:* ESPERA-SE TER UM TOTEM EM CADA BLOCO DO CAMPUS E SUBSTITUIR UM DOS QUATRO EXISTENTES ATUALMENTE

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 3 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 15.000,00  
**Valor total:** R\$ 45.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:** \* Demanda de TIC não prevista no PDTIC vigente \*  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Sem gravidade  
 Urgência: Surge em longo prazo  
 Tendência: Vai agravar em longo prazo  
 Legislação: Atendimento a determinações legais  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

#### RENOVAR O PARQUE TECNOLÓGICO NO SEGMENTO ADMINISTRATIVO

*Justificativa:* ESPERA-SE A ATUALIZAÇÃO DOS COMPUTADORES DOS SETORES ADMINISTRATIVOS DO CAMPUS MEDIANTE SUBSTITUIÇÃO DOS UTILIZADOS ATUALMENTE, JÁ DE IDADE BEM AVANÇADA

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 100 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 6.500,00  
**Valor total:** R\$ 650.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:** N10 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso administrativo.  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Muito grave  
 Urgência: Surge em curto prazo  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Atendimento a determinações legais  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

#### EXPANDIR O SISTEMA VOIP

*Justificativa:* ESPERA-SE EXPANDIR GRADUALMENTE O SISTEMA VOIP ATÉ A SUBSTITUIÇÃO TOTAL DA REDE ANALÓGICA PARA AS COMUNICAÇÕES TELEFÔNICAS DO CAMPUS

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 30 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 300,00  
**Valor total:** R\$ 9.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:** N09 - Implementar ou modernizar infraestrutura de telefonia VoIP.  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Grave  
 Urgência: Surge em curto prazo  
 Tendência: Vai agravar em médio prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

### ATUALIZAR E MODERNIZAR COMPUTADORES DO LAB 3

*Justificativa:* ESPERA-SE O GANHO NA PERFORMANCE DE DIVERSAS MÁQUINAS DO LABORATÓRIO 3, DE INFORMÁTICA, COM A CONSEQUENTE MELHORIA NA EXECUÇÃO DE DIVERSAS ATIVIDADES DOCENTES/DISCENTES.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 12  
**Valor unitário:** R\$ 6.500,00  
**Valor total:** R\$ 78.000,00  
**Demanda de TIC:** N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

#### Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave  
Urgência: Surge em curto prazo  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Atendimento a determinações legais  
Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Alta**

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

### OBJETIVO 3

#### APERFEIÇOAR A QUALIDADE DO ENSINO OFERTADO

Descrição: *BUSCAR MODERNIZAÇÕES CONSTANTES PARA A MELHORIA DO ENSINO OFERTADO PELO CAMPUS*

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

**Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica**

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 3

**Custeio:** R\$ 299.800,00

**Investimento:** R\$ 2.014.196,00

**Total:** R\$ 2.313.996,00

**Capacitações:** 1

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 1

#### FINALIZAR E MODERNIZAR EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Resultado esperado: *ESPERA-SE O AUMENTO DA QUALIDADE DOS LABORATÓRIOS DO CAMPUS COM EQUIPAMENTOS MODERNOS E ADEQUADOS À UTILIZAÇÃO DAS AULAS OFERTADAS*

**Responsável(eis):** DIRETOR DE APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS

**Área da Gestão:** Ensino

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

**Custeio:** R\$ 195.000,00

**Investimento:** R\$ 90.100,00

**Total:** R\$ 285.100,00

**Capacitações:** 0

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

EQUIPAR E MOBILIAR OS LABORATÓRIOS DE MICROBIOLOGIA, GEOLOGIA DOS SOLOS, FARMÁCIA E QUÍMICA DO BLOCO G E ATUALIZAR EQUIPAMENTOS E MOBÍLIAS DOS LABORATÓRIOS DE QUÍMICA, MEIO AMBIENTE, SALA DE

Justificativa: *OS LABORATÓRIOS DO BLOCO G E C TERÃO EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS POSSIBILITANDO A MELHORIA DAS AULAS PRÁTICAS.*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE APOIO AOS LABORATÓRIOS

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 267

**Valor unitário:** R\$ 337,45

**Valor total:** R\$ 90.100,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

EXECUTAR AS MANUTENÇÕES PERIÓDICAS, PREVENTIVAS E CORRETIVAS NECESSÁRIAS NOS EQUIPAMENTOS E PATRIMÔNIOS DO CAMPUS CAMPOS GUARUS

Justificativa: *OS LABORATÓRIOS DO BLOCO G E C TERÃO EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS POSSIBILITANDO A MELHORIA DAS AULAS PRÁTICAS.*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE APOIO AOS LABORATÓRIOS

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

**Número de itens:** 215

**Valor unitário:** R\$ 906,98

**Valor total:** R\$ 195.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 2

#### AUMENTAR E ATUALIZAR ACERVO BIBLIOGRÁFICO

Resultado esperado: *ESPERA-SE A DISPONIBILIDADE DE ACERVO MODERNO AOS ALUNOS, GARANTINDO MELHOR QUALIDADE DE ENSINO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE BIBLIOTECA

**Área da Gestão:** Ensino

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

**Custeio:** R\$ 0,00

**Investimento:** R\$ 167.896,00

**Total:** R\$ 167.896,00

**Capacitações:** 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>



### OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

#### ADQUIRIR LIVROS DA ÁREA DE ENFERMAGEM

Justificativa: ATENDIMENTO INFORMACIONAL AOS ALUNOS E PROFESSORES DO CURSO DE ENFERMAGEM

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE BIBLIOTECA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros  
**Número de itens:** 316 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 246,00  
**Valor total:** R\$ 77.736,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA  
Gravidade: Extremamente grave  
Urgência: Surge imediatamente  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Atendimento a determinações legais  
Abrangência: Institucional  
**Prioridade: Crítica**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

#### ADQUIRIR LIVROS DA ÁREA DE FARMÁCIA

Justificativa: ATENDIMENTO INFORMACIONAL AOS ALUNOS E PROFESSORES DO CURSO DE FARMÁCIA

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE BIBLIOTECA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros  
**Número de itens:** 36 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 333,00  
**Valor total:** R\$ 11.988,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA  
Gravidade: Pouco grave  
Urgência: Surge em longo prazo  
Tendência: Vai agravar em longo prazo  
Legislação: Recomendação de órgãos de controle  
Abrangência: Institucional  
**Prioridade: Moderada**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

#### ADQUIRIR LIVROS DA ÁREA DE LICENCIATURA EM MÚSICA

Justificativa: ATENDIMENTO INFORMACIONAL AOS ALUNOS E PROFESSORES DO CURSO DE LICENCIATURA EM MÚSICA

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE BIBLIOTECA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros  
**Número de itens:** 88 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 34,00  
**Valor total:** R\$ 2.992,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA  
Gravidade: Extremamente grave  
Urgência: Surge em curto prazo  
Tendência: Vai agravar em médio prazo  
Legislação: Atendimento a determinações legais  
Abrangência: Institucional  
**Prioridade: Alta**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

#### ADQUIRIR LIVROS PARA O CELIFF

Justificativa: ATENDIMENTO INFORMACIONAL AOS ALUNOS E PROFESSORES DO CELIFF

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE BIBLIOTECA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros  
**Número de itens:** 420 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 179,00  
**Valor total:** R\$ 75.180,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA  
Gravidade: Muito grave  
Urgência: Surge em médio prazo  
Tendência: Vai agravar em longo prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 3

#### PROMOVER MELHORIAS DIRECIONADAS À ÁREA DE ENFERMAGEM

Resultado esperado: ESPERA-SE GARANTIR INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTOS E TECNOLOGIAS ADEQUADAS E MODERNAS PARA AS ATIVIDADES LETIVAS DO CURSO

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM  
**Área da Gestão:** Ensino  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3  
**Custeio:** R\$ 80.000,00  
**Investimento:** R\$ 523.000,00  
**Total:** R\$ 603.000,00  
**Capacitações:** 1

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

ADEQUAR O DO LABORATÓRIO DE FUNDAMENTOS DE ENFERMAGEM II COM SISTEMA DE SOM, IMAGEM E SALA DE COMANDO COM A FINALIDADE DE RECEBER OS SIMULADORES DE PRÁTICAS REALÍSTICAS

*Justificativa:* PERMITIRÁ UMA FORMAÇÃO DE QUALIDADE NOS DIFERENTES CONTEXTOS E CENÁRIOS DA PRÁTICA DE ENFERMAGEM ALÉM DE PROMOVER E DESENVOLVER A EDUCAÇÃO INOVADORA ENTRE OS DOCENTES E DISCENTES

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

**Número de itens:** 20

**Valor unitário:** R\$ 2.500,00

**Valor total:** R\$ 50.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

CAPACITAR DOCENTES EM SIMULAÇÃO REALÍSTICA

*Justificativa:* PERMITIRÁ ALINHAR OS PRINCIPAIS CONCEITOS DA PRÁTICA DE ENFERMAGEM UTILIZANDO UMA METODOLOGIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM COM SIMULADORES DE PACIENTES DE ALTA TECNOLOGIA ALÉM DE REICLAR SUAS HABILIDADES TÉCNICAS E PROFISSIONAIS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM

**Demanda necessitada:** Capacitação

**Número de itens:**

**Valor unitário:**

**Valor total:**

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:** 9

CAPACITAÇÃO EM SIMULAÇÃO REALÍSTICA

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

COMPRAR MATERIAIS PERMANENTES QUE AJUDEM NAS ATIVIDADES DE SIMULAÇÃO REALÍSTICA

*Justificativa:* PERMITIRÁ ALINHAR OS PRINCIPAIS CONCEITOS DA PRÁTICA DE ENFERMAGEM UTILIZANDO UMA METODOLOGIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM COM SIMULADORES DE PACIENTES DE ALTA TECNOLOGIA ALÉM DE REICLAR SUAS HABILIDADES TÉCNICAS E PROFISSIONAIS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 10

**Valor unitário:** R\$ 50.000,00

**Valor total:** R\$ 500.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

CONTRATAR EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS HOSPITALARES INFECTANTES, PERFUROCORANTES E QUÍMICOS

*Justificativa:* PROPORCIONARÁ A COLETA IDEAL DO LIXO SEM COLOCAR EM RISCO A SAÚDE.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

**Número de itens:** 1

**Valor unitário:** R\$ 30.000,00

**Valor total:** R\$ 30.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

PROMOVER O FUNCIONAMENTO DO AMBULATÓRIO

*Justificativa:* VISA MANTER O PLENO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES, NO SUPORTE DAS TAREFAS E AÇÕES OPERACIONAIS

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR EM ENFERMAGEM

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros

**Número de itens:** 3

**Valor unitário:** R\$ 7.666,67

**Valor total:** R\$ 23.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 4

## PROMOVER MELHORIAS DIRECIONADAS À ÁREA DE INDÚSTRIA

Resultado esperado: ADEQUAR A INFRAESTRUTURA DAS INSTALAÇÕES DOS LABORATÓRIOS PARA MELHOR ATENDER AS AULAS PRÁTICAS, PROPORCIONANDO AOS ALUNOS UMA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE QUALIDADE.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECA/NICA/ELETRONICA  
**Área da Gestão:** Ensino  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Outubro de 2023

**Resumo da Ação 4**  
**Custeio:** R\$ 24.800,00  
**Investimento:** R\$ 1.233.200,00  
**Total:** R\$ 1.258.000,00  
**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

## CONSTRUÇÃO DO LABORATÓRIO DE SOLDAGEM

Justificativa: AMPLIAÇÃO DO ESPAÇO DESTINADO PARA O LABORATÓRIO DE SOLDAGEM PARA EXECUÇÃO DAS AULAS PRÁTICAS NO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECA/NICA.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECA/NICA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação  
**Número de itens:** 1 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 110.000,00  
**Valor total:** R\$ 110.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Outubro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Muito grave  
 Urgência: Sem previsão de surgimento  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Atendimento a determinações legais  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

## EXPANSÃO DA LINHA DE AR COMPRIMIDO DO CAMPUS PARA OS LABORATÓRIOS DE USINAGEM, REFRIGERAÇÃO E LABORATÓRIOS DO BLOCO G

Justificativa: NECESSIDADE DA INSTALAÇÃO DA LINHA DE AR COMPRIMIDO NOS LABORATÓRIOS DO BLOCO A E BLOCO G. ATUALMENTE A LINHA QUE ALIMENTA OS LABORATÓRIOS DO BLOCO A É PROVISÓRIA E OS LABORATÓRIOS DO BLOCO G NÃO POSSUEM NENHUMA OUTRA ALTERNATIVA NO

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECA/NICA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação  
**Número de itens:** 1 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 20.000,00  
**Valor total:** R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Setembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Grave  
 Urgência: Surge em médio prazo  
 Tendência: Vai agravar em médio prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

## AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O CURSO DE ELETROMECA/NICA

Justificativa: ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA OS LABORATÓRIOS DA ÁREA

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECA/NICA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 12 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 11.050,00  
**Valor total:** R\$ 132.600,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Setembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Grave  
 Urgência: Surge em médio prazo  
 Tendência: Vai agravar em médio prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Setorial  
**Prioridade: Baixa**

## OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

## INSTALAÇÃO DE FECHADURA ELETRÔNICA NOS LABORATÓRIOS DE ELETRÔNICA ANALÓGICA, HIDRÁULICA E PNEUMÁTICA, ELETRÔNICA DIGITAL E ELETRICIDADE.

Justificativa: INSTALAÇÃO DE FECHADURAS ELETRÔNICAS NOS LABORATÓRIOS CITADOS COMO PLANO PILOTO A FIM DE AVALIAR A POSSIBILIDADE DE REPLICAÇÃO NOS DEMAIS LABORATÓRIOS DO CAMPUS.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO DE ELETRÔNICA  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços  
**Número de itens:** 4 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 1.200,00  
**Valor total:** R\$ 4.800,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Setembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Sem gravidade  
 Urgência: Sem previsão de surgimento  
 Tendência: Não vai agravar  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Setorial  
**Prioridade: Baixa**

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

#### CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DOS LABORATÓRIOS.

*Justificativa: MANUTENÇÃO E CALIBRAGEM DOS EQUIPAMENTOS DE APOIO (FONTES DE BANCADA, OSCILÓPIO UTILIZADOS NAS AULAS DE ELETRÔNICA, ELETRICIDADE, ETC..)*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO TÉCNICO EM ELETROMECÂNICA/ELETRÔNICA

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

**Número de itens:** 1

**Valor unitário:** R\$ 20.000,00

**Valor total:** R\$ 20.000,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Setembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

### OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 6

#### AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O CURSO DE ELETRÔNICA

*Justificativa: ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA OS LABORATÓRIOS DA ÁREA*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO CURSO DE ELETRÔNICA

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 37

**Valor unitário:** R\$ 26.232,43

**Valor total:** R\$ 970.600,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Setembro de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

**OBJETIVO 4****APRIMORAR E AMPLIAR AÇÕES DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO NO CAMPUS**

Descrição: REALIZAR AÇÕES QUE PROMOVAM E AMPLIEM A PARTICIPAÇÃO DE TODA COMUNIDADE ACADÊMICA NAS AÇÕES DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO DO CAMPUS

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

**Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica**

18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias  
20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas  
22. Ampliar a participação dos servidores nas atividades de pesquisa, extensão e cultura

**Resumo do Objetivo 4**

**Custeio:** R\$ 61.000,00  
**Investimento:** R\$ 243.235,00  
**Total:** R\$ 304.235,00  
**Capacitações:** 0

**OBJETIVO 4 - AÇÃO 1****OPERACIONALIZAR E AMPLIAR O LAB. IF MAKER DO CAMPUS CAMPOS GUARUS DE MODO A ATENDER AS DEMANDAS INTERNAS E COMUNIDADE EXTERNA**

Resultado esperado: ESPERA-SE GARANTIR METODOLOGIAS E TECNOLOGIAS ADEQUADAS APARA O BOM FUNCIONAMENTO DO LAB. IF MAKER.

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO LABMAKER

**Área da Gestão:** Inovação

**Previsão de início:** Janeiro de 2023

**Previsão de término:** Julho de 2023

**Resumo da Ação 1**

**Custeio:** R\$ 3.000,00  
**Investimento:** R\$ 80.735,00  
**Total:** R\$ 83.735,00  
**Capacitações:** 0

**OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****ADQUIRIR NOVOS EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO DE MODO A GARANTIR PLENO FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO**

Justificativa: ADQUIRIR NOVOS EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS VISANDO MELHORIA DE ESPAÇO PARA REALIZAÇÃO DE CURSOS E ATIVIDADES DE PROJETOS

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO LABMAKER

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 119

**Valor unitário:** R\$ 476,76

**Valor total:** R\$ 56.735,00

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Julho de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Crítica**

**OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****ADQUIRIR NOVOS EQUIPAMENTOS DE TI DE MODO A GARANTIR PLENO FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO**

Justificativa: ADQUIRIR NOVOS EQUIPAMENTOS DE TI VISANDO MELHORIA DE ESPAÇO PARA REALIZAÇÃO DE CURSOS E ATIVIDADES DE PROJETOS

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO LABMAKER

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

**Número de itens:** 4

**Valor unitário:** R\$ 6.000,00

**Valor total:** R\$ 24.000,00

**Demanda de TIC:** N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.

**Previsão de término:** Julho de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Moderada**

**OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****ADICIONAR ESTAÇÃO DE IMPRESSÃO OUTSOURCING**

Justificativa: PLENO FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO PARA ATENDER DEMANDAS INTERNA E COMUNIDADE EXTERNA

**Responsável(eis):** COORDENADOR DO LABMAKER

**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

**Número de itens:** 1

**Valor unitário:** R\$ 3.000,00

**Valor total:** R\$ 3.000,00

**Demanda de TIC:** N12 - Adquirir equipamentos de impressão para atender exclusivamente as demandas de uso acadêmico

**Previsão de término:** Julho de 2023

**Título da**

**Capacitação:**

**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

**Prioridade: Baixa**

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 2

### MONTAGEM DA SALA A33 PARA PROJETOS DE PESQUISA E EXTENSÃO

Resultado esperado: *PROMOVER UM ESPAÇO ADEQUADO PARA REUNIÕES DA ÁREA DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE PESQUISA E INOVAÇÃO  
**Área da Gestão:** Pesquisa  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Resumo da Ação 2**  
**Custeio:** R\$ 0,00  
**Investimento:** R\$ 129.000,00  
**Total:** R\$ 129.000,00  
**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

### ADQUIRIR MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS PARA O ESPAÇO

Justificativa: *A AQUISIÇÃO PERMITIRÁ AOS COORDENADORES REALIZAR REUNIÕES DE PLANEJAMENTO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE PESQUISA E INOVAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 22  
**Valor unitário:** R\$ 5.863,64  
**Valor total:** R\$ 129.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Julho de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Grave  
Urgência: Surge em médio prazo  
Tendência: Não vai agravar  
Legislação: Não há  
Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

### BUSCAR PARCERIAS

Justificativa: *COM O ORÇAMENTO LIMITADO DO CAMPUS, O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS DEMONSTRA-SE UMA ALTERNATIVA NECESSÁRIA E VIÁVEL PARA AJUDA DE CUSTEIO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE PESQUISA E INOVAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso  
**Número de itens:**  
**Valor unitário:**  
**Valor total:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade:  
Urgência:  
Tendência: **Não houve priorização**  
Legislação:  
Abrangência:  
Prioridade:

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 3

### IMPLEMENTAR PROJETOS E AÇÕES DE INCENTIVO E APOIO AO ESPORTE E LAZER

Resultado esperado: *ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Área da Gestão:** Extensão  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Resumo da Ação 3**  
**Custeio:** R\$ 40.000,00  
**Investimento:** R\$ 0,00  
**Total:** R\$ 40.000,00  
**Capacitações:** 0

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

### COMPRAR MATERIAIS ESPORTIVOS E DE LAZER

Justificativa: *OFERTA DE ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE LAZER PARA A COMUNIDADE ESCOLAR DO CAMPUS CAMPOS GUARUS COM O OBJETIVO DE AMPLIAR AS AÇÕES, MOBILIZANDO ESTUDANTES, SERVIDORES, TERCEIRIZADOS E A COMUNIDADE EXTERNA*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo  
**Número de itens:** 100  
**Valor unitário:** R\$ 350,00  
**Valor total:** R\$ 35.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
Gravidade: Muito grave  
Urgência: Surge imediatamente  
Tendência: Vai agravar em curto prazo  
Legislação: Não há  
Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Crítica**

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

##### PROMOVER EVENTOS ESPORTIVOS E DE LAZER

*Justificativa: OFERTA DE ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE LAZER PARA A COMUNIDADE ESCOLAR DO CAMPUS CAMPOS GUARUS COM O OBJETIVO DE AMPLIAR AS AÇÕES, MOBILIZANDO ESTUDANTES, SERVIDORES, TERCEIRIZADOS E A COMUNIDADE EXTERNA*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços  
**Número de itens:** 1 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 5.000,00  
**Valor total:** R\$ 5.000,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Muito grave  
 Urgência: Surge imediatamente  
 Tendência: Vai agravar em curto prazo  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

##### BUSCA DE PARCERIAS

*Justificativa: COM O ORÇAMENTO LIMITADO DO CAMPUS, O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS DEMONSTRA-SE UMA ALTERNATIVA NECESSÁRIA E VIÁVEL PARA AJUDA DE CUSTEIO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso  
**Número de itens:** **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** **Valor total:** **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade:  
 Urgência:  
 Tendência: **Não houve priorização**  
 Legislação:  
 Abrangência:  
 Prioridade:

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 4

##### MONTAGEM DE ÁREA PARA RECREAÇÃO E ATIVIDADES VOLTADAS À SAÚDE DO IDOSO E DO TRABALHADOR

*Resultado esperado: PRAÇA DA SAÚDE DO IDOSO MONTADA E REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES FÍSICAS DE FORMA MAIS APROPRIADA. VIABILIZAÇÃO DE PROGRAMAS MAIS COMPLETOS DE SAÚDE DO IDOSO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Área da Gestão:** Esporte  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Resumo da Ação 4**  
**Custeio:** R\$ 0,00  
**Investimento:** R\$ 16.500,00  
**Total:** R\$ 16.500,00  
**Capacitações:** 0

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

##### ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA MONTAGEM DA ÁREA DE RECREAÇÃO

*Justificativa: ITENS PARA ATENDER A DEMANDA DE EQUIPAMENTOS DA PRAÇA DA SAÚDE DO IDOSO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 4 **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** R\$ 4.125,00  
**Valor total:** R\$ 16.500,00 **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade: Sem gravidade  
 Urgência: Surge em médio prazo  
 Tendência: Não vai agravar  
 Legislação: Não há  
 Abrangência: Campus/Unidade  
**Prioridade: Baixa**

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

##### BUSCA DE PARCERIAS

*Justificativa: COM O ORÇAMENTO LIMITADO DO CAMPUS, O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS DEMONSTRA-SE UMA ALTERNATIVA NECESSÁRIA E VIÁVEL PARA AJUDA DE CUSTEIO*

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER  
**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso  
**Número de itens:** **Título da Capacitação:**  
**Valor unitário:** **Valor total:** **Número de servidores:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
 Gravidade:  
 Urgência:  
 Tendência: **Não houve priorização**  
 Legislação:  
 Abrangência:  
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 5

### MONTAGEM DE ESPAÇO PARA DIVULGAÇÃO CIENTÍFICA E DE EXTENSÃO

Resultado esperado: ACERVO HIPERMÍDIA DE PROJETOS DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE EXTENSÃO  
**Área da Gestão:** Extensão  
**Previsão de início:** Fevereiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Resumo da Ação 5**  
**Custeio:** R\$ 0,00  
**Investimento:** R\$ 17.000,00  
**Total:** R\$ 17.000,00  
**Capacitações:** 0

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

##### ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA MONTAGEM DO ESPAÇO

Justificativa: REALIZAR GRAVAÇÃO E EDIÇÃO DE MATERIAL HIPERMÍDIA RELACIONADO À DIVULGAÇÃO CIENTÍFICA E DE PROJETOS DE EXTENSÃO

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE EXTENSÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)  
**Número de itens:** 6  
**Valor unitário:** R\$ 2.833,33  
**Valor total:** R\$ 17.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
**Gravidade:**  
**Urgência:**  
**Tendência:** Não houve priorização  
**Legislação:**  
**Abrangência:**  
**Prioridade:**

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

##### BUSCA DE PARCERIAS

Justificativa: COM O ORÇAMENTO LIMITADO DO CAMPUS, O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS DEMONSTRA-SE UMA ALTERNATIVA NECESSÁRIA E VIÁVEL PARA AJUDA DE CUSTEIO

**Responsável(eis):** COORDENADOR DE EXTENSÃO  
**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso  
**Número de itens:**  
**Valor unitário:**  
**Valor total:**  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
**Gravidade:**  
**Urgência:**  
**Tendência:** Não houve priorização  
**Legislação:**  
**Abrangência:**  
**Prioridade:**

## OBJETIVO 4 - AÇÃO 6

### DESENVOLVIMENTO DO APLICATIVO DO IFF GUARUS

Resultado esperado: FORNECER MAIS FACILIDADES DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO APP

**Responsável(eis):** DIRETOR DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO  
**Área da Gestão:** Inovação  
**Previsão de início:** Janeiro de 2023  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Resumo da Ação 6**  
**Custeio:** R\$ 18.000,00  
**Investimento:** R\$ 0,00  
**Total:** R\$ 18.000,00  
**Capacitações:** 0

#### OBJETIVO 4 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

##### ADQUIRIR LICENÇA PREMIUM MENSAL

Justificativa: MELHORIA NA COMUNICAÇÃO E NA GESTÃO DE PROCESSOS DO CAMPUS

**Responsável(eis):** DIRETOR DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO  
**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços  
**Número de itens:** 12  
**Valor unitário:** R\$ 1.500,00  
**Valor total:** R\$ 18.000,00  
**Demanda de TIC:**  
**Previsão de término:** Dezembro de 2023

**Título da Capacitação:**  
**Número de servidores:**

**Priorização na Ação - Matriz GUTLA**  
**Gravidade:**  
**Urgência:**  
**Tendência:** Não houve priorização  
**Legislação:**  
**Abrangência:**  
**Prioridade:**



## OBJETIVO 4 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

### BUSCA DE PARCERIAS

*Justificativa:* COM O ORÇAMENTO LIMITADO DO CAMPUS, O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS DEMONSTRA-SE UMA ALTERNATIVA NECESSÁRIA E VIÁVEL PARA AJUDA DE CUSTEIO

**Responsável(eis):** DIRETOR DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso

**Número de itens:**

**Título da**

**Valor unitário:**

**Capacitação:**

**Valor total:**

**Número de servidores:**

**Demanda de TIC:**

**Previsão de término:** Dezembro de 2023

#### Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve  
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

## RESUMO

### CAMPUS CAMPOS GUARUS

<b>Objetivos cadastrados</b>	<b>4</b>	<b>Ações cadastradas</b>	<b>16</b>	<b>Atividades cadastradas</b>	<b>49</b>
------------------------------	----------	--------------------------	-----------	-------------------------------	-----------

<b>Custeio total</b>	R\$ 421.700,00
<b>Investimento total</b>	R\$ 7.104.491,00
<b>Total Geral</b>	R\$ 7.526.191,00

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Guarus

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>